



## **SZKOLENIE OKRESOWE BHP DLA PRACOWNIKÓW PLACÓWEK OŚWIATOWYCH**

**8 - godzinny kurs BHP  
4 godziny szkolenia stacjonarnego w placówce  
+ 4 godziny samokształcenia kierowanego**

### **CELE SZKOLENIA**

- Uzyskanie i zaktualizowanie wiedzy na temat przepisów i zasad bhp w stopniu niezbędnym do wykonywania pracy
- Wypełnienie obowiązku zgodnie z przepisami prawa

### **PROGRAM:**

#### **1. Regulacje prawne z zakresu ochrony pracy w Polsce**

- Źródła prawa pracy, Przepisy bhp w szkołach i placówkach publicznych
- Nadzór i kontrola przestrzegania prawa pracy

#### **2. Obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie bhp oraz odpowiedzialność za naruszenie zasad i przepisów bhp**

- Obowiązki pracodawcy w zakresie bhp
- Uprawnienia i obowiązki pracownika (nauczyciela) w zakresie bhp
- Odpowiedzialność za naruszenie przepisów i zasad bhp
- Odpowiedzialność nauczyciela za nieprzestrzeganie przepisów i zasad bhp
- Ochrona pracy kobiet i młodocianych

#### **3. Wypadki przy pracy i choroby zawodowe oraz świadczenia z nimi związane**

- Definicja wypadku przy pracy i przyczyny ich powstawania
- Ograniczanie i likwidacja zagrożeń występujących w szkole
- Postępowanie powypadkowe
- Wypadki uczniów
- Choroby zawodowe nauczycieli i wykładowców
- Świadczenia z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych
- Analiza przyczyn wypadków przy pracy i związana z nimi profilaktyka

#### **4. Opieka zdrowotna nad pracownikami**

- Profilaktyczne badania lekarskie
- Służba medycyny pracy

#### **5. Zagrożenia w procesach pracy**

- Czynniki fizyczne, Czynniki chemiczne, Czynniki biologiczne
- Czynniki psychofizyczne i czynniki stresu psychologicznego, towarzyszącego nauczycielom w ich codziennej pracy



## **Inwestycje - Rozwój - Personel Sp. z o.o.**

ul. Siewna 12/29 / 43-300 Bielsko Biała / woj. śląskie  
tel. +48 606 936 511 / e-mail: irpbb@wp.pl; biuro@irpbb.com.pl / [www.irpbb.com.pl](http://www.irpbb.com.pl)  
KRS: 0000419583 / NIP: 937-266-27-88 / REGON: 242919997

### **PROGRAM:**

#### **6. Kształtowanie warunków pracy zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa pracy i ergonomii**

- Ergonomia
- Pozycje ciała w czasie pracy
- Praca w pozycji siedzącej
- Organizacja stanowiska pracy biurowej na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy
- Wycieczki szkolne
- Kształtowanie codziennych bezpiecznych zachowań pracowników w procesach pracy

#### **7. Zasady postępowania w razie wypadku w czasie pracy i w sytuacjach zagrożeń (np. pożaru, awarii), w tym zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku**

- Organizacja i zasady udzielania pierwszej pomocy
- Łańcuch pierwszej pomocy
- Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej
- Postępowanie w razie pożaru

#### **8. Pytania kontrolne**

### **JAKĄ WIEDZĘ ZDOBĘDZIE KURSANT:**

Uzyskanie i zaktualizowanie wiedzy na temat przepisów i zasad bhp w stopniu niezbędnym do wykonywania pracy, w tym m.in.:

- oceny zagrożeń związanych z wykonywaną pracą, metod ochrony przed zagrożeniami dla zdrowia i bezpieczeństwa pracowników,
- kształtowania warunków pracy w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- postępowania w razie wypadku oraz w sytuacjach awaryjnych.

### **METODY I TECHNIKI**

Wykład, prezentacja, samokształcenie kierowane

### **ZAPISY NA KURS**

**tel. 662 920 902, e-mail [szkolenia@irpbb.pl](mailto:szkolenia@irpbb.pl)**